**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ФАКУЛЬТЕТ УКРАЇНСЬКОЇ Й ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ ТА ЖУРНАЛІСТИКИ**

**КАФЕДРА АНГЛІЙСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ ТА СВІТОВОЇ ЛІТЕРАТУРИ**

**ІМЕНІ ПРОФЕСОРА ОЛЕГА МІШУКОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри англійської філології

та світової літератури імені

професора Олега Мішукова

протокол № 1-а від 06. 09. 2021 р.

в.о. завідувачки кафедри

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юлія КІЩЕНКО

**СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ**

**ПРАКТИЧНА ГРАМАТИКА АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ**

Освітня програма 035 Філологія

Спеціальність 035.041 Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)

Галузь знань 03 Гуманітарні науки

Форма навчання: денна

2 КУРС, 2 семестр

Херсон 2021

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва освітньої компоненти** | Практична граматика англійської мови |
| **Тип курсу** | Обов’язкова компонента |
| **Ступінь вищої освіти** | Перший (бакалаврський) рівень освіти |
| **Кількість кредитів/годин** | 2 кредити / 60 годин |
| **Семестр** | ІІ семестр |
| **Викладач** | Кіщенко Юлія Володимирівна, кандидатка педагогічних наук, доцентка, в.о. завідувачки кафедри англійської філології та світової літератури імені професора Олега Мішукова |
| **Посилання на сайт** | <http://www.kspu.edu/About/Faculty/IUkrForeignPhilology/ChairTranslation.aspx> |
| **Контактний тел.** | (0552)326758 |
| **E-mail викладача:** | yuliyavlad360@gmail.com |
| **Графік консультацій** | ауд. 217, понеділок, за призначеним часом |
| **Форма контролю** | залік |

**1. Анотація до курсу:** навчальна дисципліна розрахована на години практичних занять. Другий рік навчання практичної граматики передбачає вдосконалення й вивчення граматичного матеріалу, який було розпочато на першому ступені вивчення практичної граматики. Практичний курс англійської мови продовжується вивченням модальних дієслів та неособових форм дієслова (інфінітив, дієприкметник та герундій). Особлива увага приділяється вивченню модальних дієслів, які не мають усіх основних форм, властивих іншим дієсловам англійської мови; особливостям їх вживання в англійському реченні; різноманітним моделям їхнього вираження. Неособові форми дієслова (інфінітив, дієприкметник та герундій) не мають граматичних ознак особи, числа і способу, не виражають часу дії (теперішнього, минулого чи майбутнього), а лише вказують на співвіднесеність у часі, тобто чи є виражена ними дія одночасною з дією присудка, чи передує їй. Циклічне повторення матеріалу при вивченні модальних дієслів та неособових форм дієслова сприяє подальшому розвитку уяви здобувачів про англійську мову як систему. Значна увага приділяється розвитку здібностей здобувачів щодо використання граматичних структур для досягнення різних комунікативних цілей.

**Методи навчання:** у процесі вивчення дисципліни використовуються такі методи навчання:

- методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності (пояснення, інструктаж, робота з підручником; ілюстрування, демонстрація, самостійне спостереження, вправи, практичні роботи);

**-** методи стимулювання навчальної діяльності (навчальна дискусія, забезпечення успіху в навчанні, створення ситуації інтересу й новизни в процесі викладання; стимулювання обов'язку й відповідальності в навчанні);

**-** методи контролю й самоконтролю в навчанні (усний, письмовий, самоконтроль і самооцінка).

Зазначене комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності здобувачів та методів стимулювання й мотивації їх навчання сприяє розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця-філолога з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу й спілкування.

**2. Мета та цілі курсу:** формування комунікативних англійськомовних умінь здобувачів для застосування їх у вирішенні професійних завдань у міжкультурній комунікації. Здобувач повинен вдосконалювати знання граматичної системи (це здійснюється завдяки принципу циклічності та повторення матеріалу, який вивчається на першому році навчання); знати традиційні граматичні підходи до вивчення модальних дієслів та неозначених форм дієслова (герундій, дієприкметник та інфінітив); засвоїти теоретичні та практичні аспекти вивчення англійської мови; надавати додаткову інформацію щодо певних граматичних явищ і особливостей граматичної будови англійської мови; проводити паралель між граматичною системою англійської та української мов, знаходити схожі та відмінні риси. Здобувач має усвідомити, що модальні дієслова не мають усіх основних форм, властивих іншими дієсловам англійської мови та мають безліч відтінків значень; неособові форми дієслова (інфінітив, дієприкметник та герундій) не мають граматичних ознак особи, числа і способу, не виражають часу дії (теперішнього, минулого чи майбутнього), а лише вказують на співвіднесеність у часі, тобто чи є виражена ними дія одночасною з дією присудка, чи передує їй.

**3. Компетентності та програмні результати навчання:**

**ІК** Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки, здійснення інновацій та характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

**ЗК 9**. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

**ЗК 11**. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ФК 6.**Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

**ФК 7.**Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).

**ФК 10**. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.

**ФК 12**. Здатність до організації ділової комунікації.

**ПРН 1.**Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

**ПРН 6.**Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної

**ПРН 9.**Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.

**ПРН 11**. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.

**ПРН 14.** Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

**ПРН 17.** Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв’язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.

1. **Обсяг курсу на поточний навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Лекції** | **Практичні заняття** | **Самостійна робота** |
| **Кількість годин за 1 семестр (2 кредити / 60 год.)** | - | 30 год. | 30 год. |

1. **Ознаки курсу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Семестр** | **Спеціальність** | **Курс (рік навчання)** | **Обов’язковий/**  **вибірковий** |
| 4-й | 035.041 Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська) | 2-й (денна форма навчання) | обов’язковий (ОК18) |

1. **Технічне й програмне забезпечення/обладнання:** ноутбук, проєктор
2. **Політика курсу:** відвідування практичних занять (неприпустимість пропусків, запізнень); правила поведінки на заняттях (активна участь, виконання необхідного мінімуму навчальної роботи, відключення телефонів); підкріплення відповіді на питання практичного заняття прикладами. Якщо здобувач освіти намагається вплинути на результат оцінювання шляхом списування, використовує недозволені допоміжні засоби, зовнішню допомогу (обман), порушує порядок проведення контролю, його результат оцінюється як «0» балів («незадовільно»).

При організації освітнього процесу в Херсонському державному університеті здобувачі та викладачі діють відповідно до:

- Положення про самостійну роботу студентів (<http://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/DAcademicServ.aspx>);

- Положення про організацію освітнього процесу (<http://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/DAcademicServ.aspx>);

- Положення про проведення практики студентів (<http://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/DAcademicServ.aspx>);

- Положення про порядок оцінювання знань студентів (<http://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/DAcademicServ.aspx>);

- Положення про академічну доброчесність (<http://www.kspu.edu/Information/Academicintegrity.aspx>);

- Положення про кваліфікаційну роботу (проєкт) студента (<http://www.kspu.edu/About/Faculty/INaturalScience/MFstud.aspx>);

- Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти (<http://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/DMethodics/EduProcess.aspx>);

- Положення про порядок і умови обрання освітніх компонент/навчальних дисциплін за вибором здобувачами вищої освіти (<http://www.kspu.edu/About/DepartmentAndServices/DMethodics/EduProcess.aspx>)

- Порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХДУ (наказ №803-Д від 07.09.2020)

1. **Схема курсу**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тиждень, дата, години | Тема, план, кількість годин (аудиторної та самостійної) | Форма навчального заняття | Список рекомендованих джерел (за нумерацією розділу 10) | Завдання | Максимальна кількість балів |
| **Модуль 3. Неособові форми дієслова. Герундій** | | | | | |
| Тиждень А    8 години аудиторної роботи | Тема 1. Герундій. Дієслівні властивості герундія. Іменникові властивості герундія  План  1. Дієслівні властивості герундія  2. Іменникові властивості герундія  3. Виконання вправ  (4 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-5  Дод.: 6-8, 11-16, 22-24 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів  (наявність конспекту, активна робота на занятті) |
| Тема 2. Вживання герундія  План  1. Специфіка вживання герундія  2. Виконання вправ  (4 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-5  Дод.: 6-8, 11-16, 22-24 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Тиждень Б  8 годин аудиторної роботи;  15 годин самостійної роботи | Тема 3. Герундій. Узагальнена характеристика  План  1. Узагальнена характеристика герундію.  2. Вживання герундію  3. Виконання вправ  (2 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 2, 3-5  Дод.: 6, 8, 16 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Тема 4. Комплекси з герундієм. Герундій і віддієслівний іменник  План  1. Комплекси з герундієм  2. Герундій і віддієслівний іменник  4. Виконання вправ  (4 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-5  Дод.: 6-8, 11-16, 22-24 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Тема 5. Неособові форми дієслова: інфінітив  1. Специфіка використання вивчених неособових форм дієслова (герундій)  2. Написання підсумкової контрольної роботи  (2 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-5  Дод.: 6-8, 11-16, 22-24 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання. Написання контрольної роботи | 10 балів (підсумкова контрольна робота) |
| Тема 6. Функції герундія в реченні.  (5 годин самостійної роботи) | самостійна робота | Ос.: 2, 4  Дод.: 8, 12, 13, 14, 15 | скласти таблицю «Функції герундія в реченні». | 8 балів  (виконане практичне завдання) |
| Тема 7. Загальна характеристика герундія. Комплекси з герундієм. Герундій і віддієслівний іменник  (10 годин самостійної роботи) | самостійна робота | Ос.: 1-5  Дод.: 9-15, 17-24 | Написати та презентувати реферат з теми «The Gerund» (реферат) | 12 балів (наявність та презентація реферату, відповіді на запитання) |
| **Модуль 4. Неособові форми дієслова. Інфінітив. Дієприкметник** | | | | | |
| Тиждень А  6 години аудиторної роботи | Тема 1. Інфінітив: значення і вживання форм інфінітива. Функції інфінітива у реченні. Вживання інфінітивної частки to  План  1. Інфінітив: значення і вживання форм інфінітива  2. Функції інфінітива у реченні  3. Вживання інфінітивної частки to  4. Виконання вправ  (4 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 2, 3  Дод.: 6, 8 | Активна робота на занятті, виконання всіх практичних завдань | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Тема 2. Об’єктний інфінітивний комплекс. Суб’єктний інфінітивний комплекс. Прийменниковий інфінітивний комплекс  План  1. Об’єктний інфінітивний комплекс  2. Суб’єктний інфінітивний комплекс  3. Прийменниковий інфінітивний комплекс  4. Виконання вправ  (2 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-5  Дод.: 6-8, 11-16, 22-24 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Тиждень Б  8 годин аудиторної роботи;  15 годин самостійної роботи | Тема 3. Дієприкметник: утворення, форми, значення та вживання дієприкметників теперішнього часу. Значення та вживання дієприкметників минулого часу  План  1. Дієприкметник: утворення, форми, значення та вживання дієприкметників теперішнього часу  2. Значення та вживання дієприкметників минулого часу  3. Виконання вправ  (4 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-4  Дод.: 6, 7, 11-16, 22, 23 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Тема 4. Об’єктний дієприкметниковий комплекс. Суб’єктний дієприкметниковий комплекс. Незалежний дієприкметниковий комплекс  План  1. Об’єктний дієприкметниковий комплекс  2. Суб’єктний дієприкметниковий комплекс  3. Незалежний дієприкметниковий комплекс  4. Виконання вправ  (2 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 1-4  Дод.: 6, 7, 11-16, 22, 23 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання | 5 балів (наявність конспекту з виконаним домашнім завданням; активна робота на занятті) |
| Неособові форми дієслова: інфінітив, дієприкметник у порівнянні  1. Специфіка використання вивчених неособових форм дієслова (інфінітив, дієприкметник)  2. Написання підсумкової контрольної роботи  (2 години аудиторної роботи) | практичне заняття | Ос.: 4 Дод.: 8, 11, 13, 14 | вивчити теоретичний матеріал стосовно граматичних явищ, що вивчаються. Самостійно виконати всі вправи та практичні завдання. Написання контрольної роботи | 10 балів (підсумкова контрольна робота) |
| Тема 1. Функції інфінітиву та дієприкметника в реченні: порівняльний аналіз  (10 годин самостійної роботи) | самостійна робота | Ос.: 1-5  Дод.: 9-15, 17-24 | скласти таблицю «Функції інфінітиву та дієприкмет-ника в реченні» | 8 балів  (виконане практичне завдання) |
| Тема 2. Об’єктний інфінітивний комплекс. Суб’єктний інфінітивний комплекс. Прийменниковий інфінітивний комплекс  (5 годин самостійної роботи) | самостійна робота | Ос.: 1-5  Дод.: 9-15, 17-24 | Написати та презентувати реферат з теми «The Infinitive» (реферат) | 12 балів (наявність та презентація реферату, відповіді на запитання) |

**9. Система оцінювання та вимоги:**

Система оцінювання результатів навчання включає оцінювання результатів навчання протягом семестру під час вивчення освітньої компоненти (поточний контроль) та оцінювання результатів навчання після вивчення освітньої компоненти (семестровий (підсумковий) контроль)

**Вид контролю**: поточний

**Методи контролю**: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів під час практичного заняття, практичне завдання, реферат, підсумкова контрольна робота.

Під час роботи у руслі першого модулю здобувач може отримати максимум 50 балів за умов виконання усіх заявлених вище вимог. Під час роботи у руслі другого модулю – максимум 50 балів за умов виконання усіх заявлених вище вимог.

Кількість балів за вибіркові види діяльності (робіт), які здобувач може отримати для підвищення семестрової оцінки, не може перевищувати 10 балів.

Максимальна кількість балів за І семестр, яку може отримати здобувач – 100 б.

**Розподіл балів, які отримують здобувачі, за результатами опанування освітньої компоненти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Види навчальної діяльності (робіт) | Модуль 3  «Неособові форми дієслова. Герундій» | Модуль 4  «Неособові форми дієслова. Інфінітив. Дієприкметник» | Сума балів |
| 1 | ***аудиторна робота (заняття у дистанційному режимі):*** | ***30*** | ***30*** | ***60*** |
| - робота на практичних заняттях | 20 | 20 | 40 |
| - підсумкова контрольна робота | 10 | 10 | 20 |
| 2 | ***Самостійна робота:*** | ***20*** | ***20*** | ***40*** |
| - практичні завдання | 8 | 8 | 16 |
| - реферат | 12 | 12 | 24 |
| 3 | **Разом балів** | **50** | **50** | **100** |
| 4 | Вибіркові види діяльності (робіт):  - участь у наукових, науково-практичних конференціях, олімпіадах;  - підготовка наукової статті, наукової роботи на конкурс тощо | 5 | 5 | max 10 |

**Критерії оцінювання навчальної діяльності на практичному** **занятті (усна та письмова форми контролю)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5 балів | Здобувач активно працює на занятті, дає вичерпні, граматично правильні відповіді. Виконує всі практичні завдання на занятті, надає вірний варіант перекладу не менш ніж на 90% завдань. Має конспекти з виконаним у повному обсязі домашнім завданням із заданих тем курсу. Оформлення конспекту акуратне й читабельне |
| 4 балів | Здобувач активно працює на занятті, дає граматично правильні відповіді, але допускає незначні помилки (1-2 помилки) у формулюванні граматичних термінів, категорій, виконанні практичних завдань. Проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, має конспекти з виконаним у повному обсязі домашнім завданням із заданих тем курсу (можливі 1-2 помилки). Оформлення конспекту акуратне й читабельне |
| 3 бали | Здобувач неактивно працює на занятті, допускає граматичні помилки (3-4 помилки) у формулюванні граматичних термінів, категорій, виконанні практичних завдань. За допомогою викладача знаходить правильні відповіді; має конспекти з виконаним у неповному обсязі домашнім завданням із заданих тем курсу (можливі 3-4 помилки). |
| 1-2 бали | Здобувач не працює активно на занятті, дає правильну відповідь менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає граматичні помилки (4-5 помилок). Здобувач не має конспекту із виконаним завданням із заданих тем |
| 0 балів | Здобувач не готовий відповідати, не володіє матеріалом, не має конспекту із виконаним завданням. Або був відсутній на практичному занятті |

**Критерії оцінювання практичного завдання (письмова форма контролю)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7-8 балів | Практичне завдання здане вчасно, виконано самостійно, оформлено акуратно. Здобувач правильно, повно, чітко і логічно виконує практичне завдання. Не припускає граматичних, лексичних/стилістичних, орфографічних помилок |
| 5-6 балів | Практичне завдання здане вчасно, виконано самостійно, оформлено акуратно. Здобувач правильно, повно, чітко і логічно виконує практичне завдання. Не припускає граматичних помилок, проте можливі 2-3 лексичні/стилістичні, орфографічні помилки |
| 3-4 бали | Практичне завдання здане вчасно, виконано самостійно, оформлено акуратно. Здобувач виконує практичне завдання у повному обсязі. Припускає 1-2 граматичні, лексичні/стилістичні, орфографічні помилки |
| 1-2 бали | Здобувач не в повному обсязі, некоректно виконує практичне завдання, вправи на переклад. Припускає 3-5 граматичних, лексичних/стилістичних, орфографічних помилок. Практичне завдання здане невчасно, виконано не самостійно, оформлено неакуратно |
| 0 балів | Здобувач не виконав практичне завдання у письмовому вигляді або здав невчасно |

**Критерії оцінювання реферату (усна та письмова форма контролю)**

|  |  |
| --- | --- |
| 10-12 балів | Здобувач підготував реферат вчасно. У рефераті здобувач дає обґрунтовані, повні правильні відповіді не менш ніж на 90% теоретичних запитань, проводить узагальнення і висновки, акуратно оформляє реферат. Усно відповідає на всі запитання викладача |
| 7-9 балів | Реферат підготовлено вчасно. Здобувач повністю висвітлює теоретичний матеріал у рефераті, але допускає незначні помилки (1-2 помилки) у формуванні термінів, формулювань; акуратно оформляє реферат. Усно відповідає на 70% запитань викладача. |
| 4-6 бали | Здобувач підготував реферат невчасно. У рефераті здобувач дає правильну відповідь не менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає невичерпні відповіді, допускає помилки (3-4 помилки). При цьому враховується самостійність написання і акуратне оформлення реферату. Усно відповідає менше ніж на 50% запитань викладача. |
| 1-3 бали | Здобувач підготував реферат невчасно. У рефераті здобувач дає правильну відповідь менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає невичерпні відповіді, допускає помилки (5-6 помилки). Реферат оформлено неакуратно. Усно не відповідає на запитання викладача |
| 0 балів | Здобувач не підготував реферат |

**Критерії оцінювання підсумкової контрольної роботи (письмова форма контролю)**

|  |  |
| --- | --- |
| 9-10 балів | Здобувач відповідає на теоретичні питання стосовно граматичних явищ розгорнуто, обґрунтовано, може чітко надати визначення усім граматичним поняттям, послуговуючись загальноприйнятою термінологією. Якщо цього вимагає завдання, здобувач наводить приклади, що підтверджують теоретичні положення.  Практичне завдання виконане на високому рівні, в перекладі немає помилок |
| 5-8 балів | Здобувач відповідає на теоретичні питання правильно, надає визначення усім поняттям, послуговуючись загальноприйнятою термінологією, проте відповіді на запитання – стислі, здобувач не наводить приклади, як цього вимагає завдання.  У практичному завданні здобувач припускає 1-2 граматичні помилки |
| 1-4 бали | Здобувач відповідає не на всі теоретичні питання, не надає визначення граматичним поняттям та явищам, не наводить приклади до них.  У практичному завданні здобувач припускає 3-4 граматичні помилки. Припускає стилістичні, орфографічні помилки. Практичне завдання виконане не в повному обсязі |
| 0 балів | Здобувач неправильно відповідає на теоретичні питання або взагалі не відповідає.  У практичному завданні здобувач припускає 5 і більше помилок або практичне завдання не виконано |

**Вид контролю**: семестровий (підсумковий)

**Форма семестрового контролю** – залік**.**

Залік передбачає оцінювання результатів навчання на підставі результатів поточного контролю. Загальна оцінка заліку визначається як сума оцінок за виконання всіх обов’язкових видів навчальної діяльності (робіт).

Оцінка відповідає рівню сформованості загальних і фахових компетентностей та отриманих програмних результатів навчання здобувача освіти та визначається шкалою ЄКТС та національною системою оцінювання

**Шкала оцінювання у ХДУ за ЄКТС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів/Local grade | Оцінка ЄКТС | | Оцінка за національною шкалою/National grade |
| 90 – 100 | **А** | excellent | Відмінно / Зараховано |
| 82-89 | **В** | good | Добре / Зараховано |
| 74-81 | **С** |
| 64-73 | **D** | satisfactory | Задовільно / Зараховано |
| 60-63 | **Е** |
| 35-59 | **FX** | fail | Незадовільно з можливістю повторного складання / Не зараховано |
| 1-34 | **F** | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни / Не зараховано |

**10. Список рекомендованих джерел (наскрізна нумерація)**

**Основні**

1. Верба Г. В. Граматика сучасної граматики англійської мови. Довідник. Київ : ТОВ «ВП Логос-М», 2018. 352 с.
2. Дроздова Т. Ю., Берестова А. И., Маилова В. Г. English Grammar: Reference and Practice. Version 2.0 : учеб. пособ. СПб. : Антология, 2012. 421 с.
3. Каушанская В. Л., Ковнер Р. Л. и др. Грамматика английского языка. Москва : «Страт», 2006. 319 с.
4. Мартиненко А. О. Англійська граматика в таблицях : навч. посіб. Київ : КНЕУ, 2003. 168 с.
5. Michael Vince. Macmillan English Grammar in Context. Intermediate. Macmillan education, 2012. 232 p.

**Додаткові**

1. Барановська Т. В. Граматика англійської мови. Збірник вправ : навч. посіб. Київ : ТОВ «ВП Логос-М», 2017. 384 с.
2. Голіцинський Ю. Б., Голіцинська Н. А. Англійська мова. Граматика : зб. вправ. Київ : Арій, 2015. 456 с.
3. Каушанская В. Л., Ковнер Р. Л., Кожевникова О. Н. и др. Сборник упражнений по грамматике английского языка : Учеб. пособ. Киев : «ИНКОС», 2013. 216 с.
4. Французова К. Корпоративні типи текстів: перекладацький аспект *Наукове видання Українське мовознавство* : міжвідом. наук. зб. № 40/1. Київ : Вид-во КНУ ім. Т. Шевченка, 2010. С. 390–392.
5. Французова К. Специфіка перекладу корпоративних термінів у спеціальному дискурсі. *Мова і культура*. Київ : Видав. дім Дмитра Бураго, 2010. Вип. 13. Т. V (141). С. 392–400.
6. A Handbook on а Practical English Grammar Morphology. Пособие по грамматике английского языка / сост. Т. Е. Беклярова. Ереван : Лингва, 2007. 443 с.
7. Frances Eales, Steve Oakes. Speak Out. Intermediate. Student’s book. 2nd ed. Pearson, 2015. 176 p.
8. Raymond Murphy. English Grammar in Use. third ed. Cambridge University Press, 2005. 379 p.
9. Raymond Murphy. Essential Grammar in Use. third ed. Cambridge University Press, 2011. 319 p.
10. Norman Coe, Mark Harrison, Ken Paterson. Oxford Practice Grammar. Basic. Oxford : Oxford University Press, 2006. 301 p.

**Інтернет-ресурси**

1. BBC.com. Learning English. Grammar: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/basic-grammar>
2. BBC.com. Learning English. Grammar: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/intermediate-grammar>
3. BBC.com. Learning English. Grammar: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/course/tgg>
4. BBC.com. Learning English. Grammar: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/basic-grammar-guide>
5. BBC.com. Learning English. Grammar: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/intermediate-grammar-guide>
6. British Council. Grammar: <https://learnenglish.britishcouncil.org/grammar>
7. English Grammar References and Exercises: <https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar>
8. Mark Foley, Diane Hall. MyGrammarLab: Intermediate B1/B2. Pearson Education, 2016. URL: <https://english-dashboard.pearson.com/login> (Last accessed: 19.08.2020)
9. Perfect English Grammar: <https://www.perfect-english-grammar.com/>